



उमाकुण्ड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



बागमती प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: ०८१/०८२

चलानी नं: ८८५

एकिकृत घुम्ति शिविर सञ्चालन हुने सूचना ।

सूचना प्रकाशन भएको मिति: २०८१/०८/२५ ने.स. ११४५ थिल्लाध्व, १०, मंगलवार

घरदैलोबाट नै सेवा प्रवाह गर्ने उमाकुण्ड गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको नीति अनुसार तपशिलको मिति, स्थान र समयमा निम्न प्रकारको सेवा प्रवाह गर्ने गरि एकिकृत घुम्ति शिविर आयोजना गरिएकाले घुम्ति शिविरमा सहभागी भइ सेवा लिनुहुन सम्बन्धित सबैमा अनुरोध छ ।

तपशिल

क्र.सं.	मिति	स्थान	शुरू हुने समय
१	२०८१/०९/०१	उमाकुण्ड १, गुम्देल	बिहान १० बजे
२	२०८१/०९/०२	उमाकुण्ड २, बास्तिभण्डार	बिहान १० बजे
३	२०८१/०९/०३	उमाकुण्ड ३, कुवुकाँस्थली	बिहान १० बजे
४	२०८१/०९/०४	उमाकुण्ड ५, प्रिति	बिहान १० बजे
५	२०८१/०९/०५	उमाकुण्ड ४, प्रिति	बिहान १० बजे
६	२०८१/०९/०६	उमाकुण्ड ६, गुप्तेश्वर	बिहान १० बजे
७	२०८१/०९/०७	उमाकुण्ड ७, भुजी	बिहान १० बजे

घुम्ति शिविरबाट प्रवाह हुने सेवा र त्यसको लागी चाहिने कागजातहरू

क्र.सं.	प्रवाह हुने सेवाहरू	आवश्यक कागजात	कैफियत
१	नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण तथा राष्ट्रिय परिचयपत्रको विवरण संकलन	सम्बन्धित वडा कार्यालयमा एकिकृत घुम्ति शिविर शुरू हुन पहिला सम्पर्क राखि जानकारी लिने ।	
२	व्यवसाय दर्ता	१.नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिप, २.जरगाधनी पुर्जाको प्रतिलिप(सम्बन्धित व्यक्तिको नाममा जरगाधनी पुर्जा नभए मञ्जुरीनामा, ३.चालु आ.व.मा तिरो तिरेको रसिद, ४.सँधियार मुचुल्का, ५.सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस, ६.पासपोर्ट साइजको फोटो ३ प्रति, ७.घर भाडा सम्झौता, ८. कोब्रा फाइल १ थान,	सकल कागजात समेत लिइ आउनु पर्ने छ ।
३	व्यवसाय इजाजत पत्र	१.दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिप, २.प्यान/भ्याट दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिप,	सकल

सुन्दर समृद्ध र विकसित उमाकुण्डको आधार- पर्यटन, कृषि, जलश्रोत र सम्पन्न पुर्वाधार ।

Email:-ito.umakundamun@gmail.com, web:-www.umakundamun.gov.np,

२०८१/०८/२५

नियम अधिकारी  
सकीय अधिकारी



उमाकुण्ड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

प्रिति, रामेछाप

उमाकुण्ड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
प्रिति, रामेछाप  
बागमती प्रदेश, नेपाल

बागमती प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: ०८१/०८२

चलानी नं: ८८४

		३.करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ४.नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ५.प्रवन्ध पत्र/नियमावलीको प्रतिलिपि, ६.घरभाडा सम्झौता पत्र, ७.कोब्रा फाइल १ थान	कागजात समेत लिइ आउनु पर्ने छ ।
४	योजना सम्झौता	१.योजना सम्झौता Book मा उल्लेख गरे बमोजिमको कागजात(प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतका योजनाहरूको समेत सम्झौता हुनेछ) ।	
५	अपाङ्गता परिचय पत्र	१. निवेदन २.नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ३.नावालकको हकमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ४.नागरिकता नभएमा मतदाता परिचयपत्रको प्रतिलिपि, ५.वडा कार्यालयको सिफारिस, ६.बसाइसराइ गरेको भए बसाइसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ७.विवाहित भए विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ८. अटो साइजको फोटो ४ प्रति(सम्भव भएसम्म अपाङ्गता देखिने गरि खिचिएको)	सकल कागजात समेत लिइ आउनु पर्ने छ ।

.....  
अभिनय अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अभिनय अधिकारी  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सुन्दर समृद्ध र विकसित उमाकुण्डको आधार- पर्यटन, कृषि, जलश्रोत र सम्पन्न पुर्वाधार ।

Email:-ito.umakundamun@gmail.com, web:-www.umakundamun.gov.np,