



मन्थली नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मन्थली, रामेछाप
वागमती प्रदेश, नेपाल

फोन:-०४८-५४०९९२

प.सं.:-०७७/७८

च.नं.:-

रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रमको लागि जनशक्ति आवश्यकता सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७७।१०।१६ गते)

यस जिल्लामा रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन भएका स्थानीय तहहरू (मन्थली नगरपालिका, उमाकुण्ड, सुनापती र दोरम्वा गाउँपालिका)मा सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्नानुसारका जनशक्तिहरू करारमा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले ईच्छुक नेपाली नागरिकहरूलाई यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन अर्थात् २०७७ माघ ३० गते कार्यालय समय भित्र यस कार्यालयले तोकेको ढाँचामा दरखास्त पेश गर्नेहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

१. विज्ञापन नं, पद तथा योग्यता सम्बन्धी विवरण :

विज्ञापन नं.	पद	आवश्यक संख्या	आवश्यक न्यूनतम योग्यता	काम गर्नुपर्ने स्थान
१८/०७७/७८	सामाजिक परिचालक	१ जना	मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रमाणपत्र तह वा १०+२ उत्तीर्ण गरी कम्तिमा २ वर्ष सामाजिक परिचालनको क्षेत्रमा काम गरेको ।	कार्यक्रम सञ्चालन भएका स्थानीय तहहरू
१९/०७७/७८	रिटर्नी स्वयंसेवक (आंशिक)	३ जना	कम्तिमा कक्षा ८ उत्तीर्ण गरी वैदेशिक रोजगारका लागि खाडी मुलुक वा मलेसियामा न्यूनतम १ वर्ष काम गरेको अनुभव भएको ।	मनपा वडानं २,३,४ र ७

- सम्मलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू: (क) दरखास्त फारम (ख) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (ग) ब्यक्तिगत विवरण (वायोडाटा) (घ) शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्र (ङ) तालिमका प्रमाणपत्रका प्रतिलिपीहरू (च) अनुभवका कागजातहरू (छ) राजश्व वुझाएको भरपाइ ।
- उमेर हद : दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्ममा १८ वर्ष पूरा भई ३५ वर्ष (महिलाको हकमा ४० वर्ष) ननाघेको ।
- दरखास्त फारम पाइने स्थान : मन्थली नगरपालिकाको राजश्व उपशाखा वा नगरपालिकाको वेभसाईट www.mantholimun.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिने ।
- दरखास्त दस्तुर : सामाजिक परिचालकको लागि रु. ४००/-, रिटर्नी स्वयंसेवकको लागि रु. ३००/- नगरपालिकाको राजश्व उपशाखामा नगदै वुझाउने वा यस कार्यालयको नाममा रहेको रा. वा. बैंक मन्थली शाखाको आन्तरिक राजश्व खाता (ग.१.१) १६८०१००३०१०१०००२ मा रकम जम्मा गरेको सक्कलै भरपाइ पेश गर्नुपर्ने ।
- छनौटको किसिम : छोटोसूचि प्रकाशन, प्रस्तुतिकरण र अन्तरवार्ता ।
- परीक्षा मिति : दरखास्त दिने अन्तिम मिति पश्चात प्रकाशन गरिनेछ ।
- सेवा तथा सुविधा : सामाजिक परिचालकको हकमा नेपाल सरकारबाट सहायकस्तर पाचौं तहको लागि निर्धारित तलवमान अनुसार र रिटर्नीहरूको लागि तोकिए बमोजिम ।
- करार अवधि : २०७८ असार मसान्त सम्म ।
- प्राथमिकता : सम्बन्धित कामको अनुभव भएका, माथिल्लो शैक्षिक योग्यता भएका, कम्प्युटर सम्बन्धि ज्ञान भएका, महिला, दलित, जनजाती र स्थानीयलाई प्राथमिकता दिईनेछ ।

थप जानकारीका लागि मन्थली नगरपालिकाको रोजगार प्रवर्द्धन शाखा वा फोन ०४८-५४०५३२ मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।



मन्थली नगरपालिकाका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
मन्थली, रामेछाप
बागमति प्रदेश, नेपाल

हालसालै खिचेको पासपोर्ट
साईजको पुरै मुखाकृति
देखिने फोटो यहाँ टास्ने र
फोटो र फाराममा पर्ने
गरी उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने

सेवा करारको लागि दरखास्त फाराम

पद :

(क) वैयक्तिक विवरण

नाम थर	(देवनागरीमा)		लिङ्गः
	(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)		
नागरिकता नंः	जारी गर्ने जिल्ला :		मिति :
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला	ख) न.पा./गा.पा.	ग) वडा नं
	घ) टोल :	ड) मार्ग/घर नं. :	च) फो नं.
पत्राचार गर्ने ठेगाना :			ईमेल
वैवाहिक अवस्था	विवाहित	अविवाहित	जन्म मिति (वि.सं.मा): (ईस्वि संवत्तमा)
बाबुको नाम, थर :			
बाजेको नाम, थर :		हालको उमेर :	वर्ष महिना

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि उपयुक्त हुने शैक्षिक योग्यता र तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

शैक्षिक योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढटि वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मन्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु र करारको समयभन्दा अगावै करारको अन्त्य गर्दा कम्तिमा ३ महिनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप		उम्मेदवारको दस्तखत
दायाँ	बायाँ	
		मिति:

कार्यालयले भने:

रसिद/भौचर नं. : रोल नं. :

दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण :

दरखास्त रुजु गर्नेको नाम :	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको नाम :
दस्तखत:	दस्तखत :
मिति :	मिति :

दृष्टव्य : दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

(१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि, (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, प्राविधिक कार्यका लागि आवश्यक पर्ने व्यवसायिक प्रमाणपत्र (लाईसेन्स)को प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि, आदि ।



मन्थली नगरपालिकाका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
मन्थली, रामेछाप
बागमति, नेपाल

हालसालै खिचेको पासपोर्ट
साईजको पुरै मुखाकृति
देखिने फोटो यहाँ टास्ने र
फोटो र फाराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने

सेवा करारको लागि प्रवेश पत्र

पद :

(क) वैयक्तिक विवरण

नाम	थर	(देवनागरीमा)			
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)	लिङ्गः		
नागरिकता नंः		जारी गर्ने जिल्ला :		मिति :	
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला	ख) न.पा./गा.पा.	ग) वडा नं		
	घ) टोल :	ड) मार्ग/घर नं. :	च) फो नं.		
पत्राचार गर्ने ठेगाना :			ईमेल		
वैवाहिक अवस्था	विवाहित	अविवाहित	जन्म मिति :	(वि.सं.मा)	(ईस्वि संवत्मा)
बाबुको नाम, थर :					
बाजेको नाम, थर :		हालको उमेर :	वर्ष	महिना	
उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप		उम्मेदवारको दस्तखत			
दायाँ	बायाँ				
		मिति:			
कार्यालयले भर्ने:					
रसिद/भौचर नं. :		रोल नं. :			
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण :					
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम		दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको नाम			
दस्तखत:		दस्तखत			
मिति :		मिति :			